

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Карсунский технологический техникум»  
(ОГБПОУ КаТТ)**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ОГБПОУ КаТТ**

*Кузнецова* / Е.В. Кузнецова

**«28» февраля 2025 г.**

**Приказ № 46-ОД от «28» февраля 2025 г.**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**

**по программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможно-  
стями здоровья в областное государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Карсунский технологический техникум»  
в 2025-2026 учебном году**

**ПРИНЯТЫ:**

на заседании Педагогического совета

Протокол № 6 от «28» февраля 2025 г.

Карсун  
2025 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема по основным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карсунский технологический техникум» в 2025-2026 учебном году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – программы профессионального обучения) в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карсунский технологический техникум» в 2024-2025 учебном году (далее – Техникум) за счет бюджета Ульяновской области.

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием в Техникум граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и, сопровождения их дальнейшего развития»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 25.12.2023 г.);
- Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 №1199;
- Уставом Техникума.

1.4. Прием в Техникум лиц с ограниченными возможностями для обучения по основным программам профессионального обучения осуществляется по личным заявлениям поступающих.

1.5. Приём на обучение по программам профессионального обучения в техникум за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области является общедоступным.

1.6. Объем и структура приема лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) в техникум для обучения за счет ассигнований бюджета Ульяновской области определяется в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

1.7. Приём в техникум по программам профессионального обучения проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

1.8. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по программам профессионального обучения должны быть гарантированы соблюдение права на образование.

1.10. Комплектование групп по основным программам профессионального обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью определяется Распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

1.11. Техникум осуществляет в 2025 году приём студентов на обучение по программам профессионального обучения по профессиям очной формы обучения:

№ п/п	Шифр и наименование специальности / профессии	Квалификация	Нормативные сроки обучения
			Очное обучение
1.	19727 Штукатур	Штукатур	2 г.10 мес.
2.	16675 Повар	Повар	1 г. 10 мес.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА ГРАЖДАН В ТЕХНИКУМ

2.1. Организация приёма граждан для обучения по освоению программ профессионального обучения осуществляется приёмной комиссией техникума (далее – Приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируется Положением о приёмной комиссии, утверждённым директором техникума.

2.3. Работу приёмной комиссии, делопроизводство, а так же личный приём поступающих и их родителей, а так же лиц, их заменяющих организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приёме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5.С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1.Техникум объявляет приём граждан для обучения по программам профессионального обучения только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по данным программам профессионального обучения.

3.2.С целью ознакомления поступающего и его родителей, а также лиц их заменяющих с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из программ профессиональной подготовки, дающим право на выдачу документа государственного образца, Уставом Техникума, правилами внутреннего распорядка обучающихся Техникума, локальными актами Техникума приёмная комиссия на официальном сайте Техникума (<https://карсунтт.рф>), а также информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приёмной комиссии:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- перечень программ профессионального обучения, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (свидетельство об обучении);
- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме.
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.3.В период приема документов Приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде Приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности / профессии с выделением форм получения образования.

3.4.Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Техникума для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан.

## 4. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в техникум по программам профессионального обучения проводится на первый курс по личному заявлению граждан (приложение №1).

4.2. Прием документов на первый курс начинается с 01 июня 2025 г. Прием заявлений и оригинала документа об образовании в техникум осуществляется до 15 августа 2025 года, при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 г.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

### 4.3.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документа, подтверждающего, что гражданин относится к лицам с инвалидностью (справка об инвалидности и индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) или лицам с ограниченными возможностями здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг)

– копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета – номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– копию документа удостоверяющего личность, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– 4 фотографии 3x4;

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг):

– копию документа, подтверждающего, что гражданин относится к лицам с инвалидностью (справка об инвалидности и ИПРА) или лицам с ограниченными возможностями здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии).

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– оригинал или копию документа, подтверждающего, что гражданин относится к лицам с инвалидностью (справка об инвалидности и ИПРА) или лицам с ограниченными возможностями здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии);

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В заявлении (Приложение) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья;

- программу профессионального обучения, для получения которой он планирует поступить в Техникум;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Техникум;

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

- 3) в электронной форме :

- посредством электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными ин-

формационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных дубликатов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

В случае подачи документов с использованием функционала поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала порталов государственных услуг в сроки, установленные в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил приема.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, включая документы, предоставленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья или инвалидами другие предоставленные документы. Документы должны быть возвращены в течение следующего рабочего дня.

4.9. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копией Техникумом.

## **5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

5.1. Вступительные испытания при приеме на обучение в Техникум не проводятся.

## **6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ**

6.1. Комплектование групп профессионального обучения проводится в соответствии с Распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

6.2. Группы формируются по мере комплектования.

6.3. Прием документов подтверждающих, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья завершается 15 августа 2025 г.

6.4. Оригинал документа подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья, предоставляется не позднее 15 августа 2025 г.

6.5. По истечении сроков подачи заявлений приемная комиссия составляет списки к зачислению.

6.6. Зачисление проводится 16 августа 2025 г.

6.7. Директор Техникума издаёт приказ о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению приемной комиссией и предоставивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи документов с использованием функционала порталов государственных услуг) - на основании электронных дубликатов документов.

6.8. Приказ о зачислении, содержащий список зачисленных, размещается на сайте Техникума и на информационном стенде приемной комиссии на следующий рабочий день после издания.

6.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, прием документов продолжается до 25 ноября текущего года.

Приложение №1

Директору ОГБПОУ КаТТ

Е.В. Кузнецовой

\_\_\_\_\_

проживающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карсунский технологический техникум» по специальности (профессии) \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности (профессии))

\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_

(очной, заочной)

(в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

О себе сообщаю:

1. Предыдущий уровень образования \_\_\_\_\_  
(основное общее/ среднее общее)

Указать наименование учебного заведения и год окончания

2. Документ об образовании и (или) документ о квалификации (подлинник/копия) серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

3. Паспорт  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, когда и кем выдан \_\_\_\_\_

4. Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) \_\_\_\_\_

5. Иностранный язык \_\_\_\_\_

6. Нуждаюсь в мерах социальной поддержки (дети-сироты, дети с ОВЗ, опекаемые) \_\_\_\_\_

7. В предоставлении общежития нуждаюсь / не нуждаюсь (*подчеркнуть*)

8. Нуждаюсь /не нуждаюсь в специальных условиях обучения (для лиц с ОВЗ и инвалидов) (*подчеркнуть*)

9. Наличие государственных льгот \_\_\_\_\_

10. Документ, подтверждающий, отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема (справки об участии в специальной военной операции):

\_\_\_\_\_

С Уставом учреждения, выписка из реестра лицензий на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, образовательными программами, Положением о работе с персональными данными обучающихся ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_

Получение среднего профессионального образования **впервые** заверяю

*(подпись поступающего)*

\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего)*

С датой предоставления оригинала документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема (в том числе через информационные системы общего пользования) ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего)*

В соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ (ред.от 31.12.2017 г) согласен (согласна) на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении

\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего)*

Согласие на зачисление в ОГБПОУ КаТТ посредством функционала ЕПГУ подтверждаю

\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего)*

К заявлению прилагаются следующие документы (оригинал или копия)

- Аттестат об образовании подлинник/копия
- Паспорт копия
- Фотография 3x4 – 4 шт.
- Медицинская справка (при необходимости)
- Оригинал или копия документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема
- Иное \_\_\_\_\_

ОТМЕТКА ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ

Документы принял «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Зачислен

Приказ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный секретарь приемной комиссии \_\_\_\_\_

*Подпись поступающего* \_\_\_\_\_

**Лист согласования**  
**Правила приема на обучение**  
**по программам профессионального обучения лиц с ограниченными воз-**  
**можностями здоровья в областное государственное**  
**бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Карсунский технологический техникум»**  
**в 2025-2026 учебном году**  
(название)

**РАЗРАБОТЧИК**

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_

Т.В. Иванова

**СОГЛАСОВАНО:**

Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
Заведующий методическим кабинетом		М.Н. Самарина
Секретарь учебной части		Е.А. Матвеева

**Лист ознакомления**  
**Правила приема на обучение**  
**по программам профессионального обучения лиц с ограниченными воз-**  
**можностями здоровья в областное государственное**  
**бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Карсунский технологический техникум»**  
**в 2025-2026 учебном году**  
(название)

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			
55.			
56.			
57.			
58.			
59.			
60.			
61.			
62.			
63.			
64.			
65.			
66.			
67.			
68.			
69.			
70.			
71.			
72.			

**Лист рассылки**  
**Правила приема на обучение**  
**по программам профессионального обучения лиц с ограниченными воз-**  
**можностями здоровья в областное государственное**  
**бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Карсунский технологический техникум»**  
**в 2025-2026 учебном году**  
(название)

Фамилия, инициалы	Должность	№ экземпляра	Дата полу- чения	Роспись в получении
Абрамова А.И.	Специалист по кад- рам	1		
Иванова Т.В.	Заместитель директо- ра по учебной работе	2		
Панкова О.В.	Педагог- библиотекарь	3		



--	--	--	--	--	--	--	--	--