

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора ОГБПОУ КаТТ
С.М. Гурьяновой
«13» сентября 2025 г

**План мероприятий по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников
Областного государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Карсунский технологический техникум, реализующий программы среднего
профессионального образования
на территории Ульяновской области**

Анализ.

- Текущее состояние системы. Оценка эффективности. Ресурсное обеспечение.
- Факторы, влияющие на систему
- Ожидания обучающихся, выпускников, работодателей и курирующих ведомств.
- Внешние партнеры, предмет их интереса и механизмы вовлечения.

Основная функция - помощь обучающимся и выпускникам в их профессиональном становлении, ориентировании на рынке труда региона и трудоустройстве с учетом их индивидуальных особенностей, а также помощь работодателям в подборе начинающего специалиста из числа студентов и выпускников, обладающего необходимыми для решения производственных задач знаниями, умениями, навыками и компетенциями.

Основная цель Центра карьеры – обеспечение условий для реализации задач по маршрутизации и содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования посредством:

- взаимодействия с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников ПОО;
- обеспечения индивидуализации профессионального развития выпускников;
- создания, ведения и актуализации банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников;
- создания и ведения базы резюме студентов и выпускников (с их согласия);
- подбора вакансий по заявкам выпускников и подбора соискателей по заявкам работодателей;
- организации и участия в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с работодателями и т.п.);
- сопровождения заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- проведения семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий.

Основные направления работы Центра карьеры:

аналитическое
информационное
организационное

Основные задачи в рамках направлений работы Центра карьеры:

аналитическое направление работы:

- проведение аналитической работы, направленной на исследование качества занятости выпускников, формирование аналитических материалов и справок по запросам;
- проведение мониторинга трудоустройства выпускников, выявление студентов, относящихся к группам риска нетрудоустройства, и проработка адресных мер поддержки (совместно с БЦК, РОИВ и др.);
- развитие системы комплексной оценки и консультаций в части предварительного отбора выпускников в интересах кадровых партнеров с целью снижения стоимости привлечения специалистов;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам профессиональной образовательной организации информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

информационное направление работы:

- формирование и развитие информационного поля и коммуникаций, включающих в себя работу с социальными сетями, студенческими сообществами, цифровыми карьерными средами, информационными стендами и медиа-табло на территории образовательной организации;
- информирование молодежи о возможностях Карьерного навигатора «Горизонт» при необходимости;
- консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;
- предоставление БЦК информации в соответствии со сферой деятельности (ведения).

организационное направление:

- формирование и развитие сообществ выпускников, в том числе в части мер поддержки работающих выпускников, а также коммуникации с успешными выпускниками в рамках профессиональных сообществ. Создание сообществ при центрах карьеры из числа заинтересованных студентов, преподавателей и иных лиц в целях содействия в реализации задач центра карьеры;
- формирование условий для проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников в качестве карьерной самореализации как на базе проектов кадровых партнеров, так и самостоятельных предпринимательских инициатив. Использование возможностей социальной сети «SkillsNet» для формирования условий проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников, включая информирование студентов и выпускников о возможностях социальной сети «SkillsNet» при необходимости;
- создание условий для формирования у обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по профессиональному (личному) самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;

- оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;
- организация временной занятости и стажировок обучающихся и выпускников. Подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности;
- отраслевые специализированные направления проектного формата, направленные на использование наиболее эффективных мер по привлечению, адаптации и развитию молодых специалистов, в том числе командные форматы трудоустройства в сферы сложного кадрового обеспечения (отдаленные территории, отрасли с низким уровнем инвестиций в человеческий капитал и другие);
- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества профессиональной образовательной организации с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых профессиональной образовательной организацией образовательных программ;
- организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников, при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);
- организация различных форматов очных и онлайн-мероприятий, преимущественно точечного немассового характера, с участием представителей работодателей, студенческих лидеров, преподавателей, научных работников, тренеров, других заинтересованных лиц и организаций;
- реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций;
- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации во взаимодействии с БЦК, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- оказание иным структурным подразделениям и должностным лицам профессиональной образовательной организации содействия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы, трудоустройство обучающихся на период прохождения производственной практики и по результатам ее прохождения и др.);
- проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии, специальности совместно с Центром занятости;
- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске

работы;

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Участники	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение организационного и нормативно-методического сопровождения деятельности Центра карьеры				
1.1	Актуализация Положения о деятельности ЦК в соответствии с требованием Стандарта деятельности Центра карьеры	до 01.10.2025	ЦСТВ	Руководитель ЦСТВ	Положение о деятельности ЦК актуализировано в соответствии со Стандартом, размещено на сайте
1.2	Формирование и утверждение плана работы, критериев эффективности деятельности ЦК на учебный год	до 01.10.2025	ЦСТВ	Руководитель ЦСТВ	План работы и критерии эффективности деятельности ЦК сформированы, утверждены и размещены на сайте
1.3	Формирование рабочей группы по обеспечению деятельности Центров карьеры ПОО с закреплением функциональных обязанностей	до 01.10.2025	ЦСТВ	Руководитель ЦСТВ	Рабочая группа сформирована, утверждена приказом
1.4	Создание и функционирование раздела «Центр карьеры» на сайте ПОО	до 01.10.2025	ЦСТВ	Руководитель ЦСТВ	Раздел сайта «Центр карьеры» актуализирован в части (информации об ответственном ЦК, положения о деятельности ЦК, плана работы ЦК на учебный год, банка актуальных вакансий, соглашения с кадровым центром и т.д.)
1.5	Создание и функционирование «горячей линии» по вопросам занятости выпускников на сайте и в групповых чатах	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Организация адресной помощи выпускникам, получившим индивидуальную консультацию, помощь в трудоустройстве
1.6	Размещение информации о мерах содействия занятости выпускников, способах получения помощи в сети Интернет (на сайтах, страницах в социальных сетях).	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Разработаны и размещены информационные листовки, памятки по содействию занятости выпускников (на сайтах, страницах в социальных сетях)
1.7	Распространение информации об	В течении	ЦК	Руководитель	Разработаны и размещены

	особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве	года		ЦК	информационные буклеты и справочные материалы по содействию занятости выпускников (на сайтах, страницах в социальных сетях)
1.8	Участие преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных сотрудников по вопросам трудоустройства выпускников в семинарах-практикумах, совещаниях, круглых столах и т.д.	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Доля преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных сотрудников образовательных организаций по вопросам трудоустройства выпускников, принявших участие в семинарах-практикумах, совещаниях, круглых столах и т.д.
1.9	Внедрение лучших практик по содействию занятости выпускников	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Подготовлены аналитические справки по эффективности применения лучших практик содействия занятости выпускников и результативности их трудоустройства
1.10	Размещение сведений об актуальных вакансиях работодателей региона на информационных стендах	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Перечень актуальных вакансий
2.	Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/выпускников, в том числе организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК				
2.1	Формирование банка партнеров из числа работодателей и их объединений, участвующих в содействии занятости	до 01.10.2025	ЦК	Руководитель ЦК	Банк партнёров сформирован
	Организация и проведение мероприятий по мотивированию студентов/выпускников к трудовой занятости по профессии/специальности с участием представителей работодателей (экскурсии на предприятия; тренинги и семинары; дни карьеры, встречи (групповые собеседования) с	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Студенты/выпускники приняли участие в мероприятиях с участием представителей работодателя Студентам/выпускникам выданы направления на трудоустройство

	работодателями и т.п.)				
2.2	Организация работы по маршрутизации студентов/выпускников на основании заявок от работодателя, в том числе предприятий ОПК, на подготовку кадров и трудоустройство	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Заключены договорные отношения (договор практико-ориентированного (дуального) обучения, целевого обучения)
2.3	Организация, координация и контроль участия студентов/выпускников в специализированных Ярмарках вакансий	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Студенты/выпускники приняли участие в специализированных ярмарках вакансий с резюме, прошедших модерацию в АИС Студентам/выпускникам выданы направления на трудоустройство Студенты/выпускники заключили договорные отношения с работодателями по результатам участия в специализированных ярмарках вакансий
2.4	Организация взаимодействия с работодателями по устранению дефицита в кадрах через развитие системы заключения договоров о целевом обучении	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Доля студентов, имеющих договоры о целевом обучении:
2.5	Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, временной занятости, трудоустройства	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Количество партнеров из числа работодателей и их объединений, заключивших соглашения по вопросам проведения стажировок, временной занятости, трудоустройства выпускников
2.6	Организация наставничества на предприятиях	В течении года	ЦК, работодатели	Руководитель ЦК	Количество наставников – работников предприятий
2.7	Развитие практико-ориентированного (дуального) обучения на предприятиях	В течении года	ЦК, работодатели	Руководитель ЦК	Количество заключенных договоров о практико-ориентированном (дуальном) обучении
2.8	Информирование предприятий и	В течении	ЦК	Руководитель	Перспективное планирование

	организаций Ульяновской области о планируемом выпуске	года		ЦК	трудоустройства выпускников, в том числе по специальности
2.9	Формирование банка заявок от работодателя (на подбор персонала из числа выпускников), в том числе востребованных в регионе профессий и специальностей, на портале «Работа в России»	В течении года	ЦК, работодатели	Руководитель ЦК	Содействие трудоустройству посредством заявок работодателей и оперативное информирование о текущей потребности
2.10	Организация участия работодателей в независимой оценке качества подготовки кадров (демонстрационный экзамен, конкурс профессионального мастерства и др.)	По графику	ЦК, работодатели	Руководитель ЦК	Привлечение работодателей к содействию в трудоустройстве и подбору будущих кадров на этапе обучения и государственной итоговой аттестации
3.	Обеспечение взаимодействия с органами власти, кадровыми центрами (далее – КЦ) и общественными организациями и объединениями по вопросам содействия занятости выпускников				
3.1	Организация участия студентов в мероприятиях по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Студенты-выпускники приняли участие в мероприятиях, организованных совместно с участием КЦ, общественных организаций и объединений
3.2	Информирование студентов-выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Студенты-выпускники проинформированы о мерах поддержки совместно с участием КЦ, общественных организаций и объединений Студенты-выпускники воспользовались региональной мерой поддержки
3.3	Обмен информацией с КЦ Ульяновской области о выпускниках, состоящих на учете в КЦ, и оказание адресной помощи	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Сокращение доли выпускников состоящих на учете в КЦ
3.4	Участие в совещаниях, стратегических сессиях, круглых столах по вопросам трудоустройства выпускников (по	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество (увеличение) партнеров, участвующих в вопросах трудоустройства выпускников

	отраслям) с представителями ИОГВ УО, КЦ УО, работодателями				
4.	Обеспечение регионального мониторинга занятости студентов-выпускников 2024, 2025, 2026 года, включая инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ				
4.1	Верификация и корректировка данных по контингенту выпускников ПОО 2025 и 2026 годов (фактический выпуск)	В течении года	ЦК, классные руководители, выпускники	Руководитель ЦК	Мониторинг данных по контингенту студентов-выпускников и согласование с ИОГВ
4.2	Организация и проведение мониторинга фактической занятости выпускников 2025 и 2026 годов., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ и в разрезе нозологий инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Мониторинг трудоустройства выпускников ПОО
4.3	Организация и проведение мониторинга прогнозной занятости выпускников 2026г., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Выявлена «группа риска». Проведена работа по маршрутизации данной категории
4.4	Организация и проведение оперативного мониторинга по закрытию кадровой потребности предприятий ОПК	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Показатель снижения количества вакансий на предприятиях ОПК
5.	Обеспечение аналитико-статистического сопровождения Центра карьеры				
5.1	Организация проведения анкетирования выпускников о намерениях по дальнейшему обучению и трудоустройству	Второе полугодие	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Реестр группы риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства) и предложение универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве
5.2	Организация проведения опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	Второе полугодие	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Определение индекса удовлетворенности выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы ЦК ПОО и предложения по совершенствованию деятельности

5.3	Организация мониторинга уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров	Второе полугодие	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Выявление предпочтений работодателей по освоенным выпускниками знаниям, умениям, навыкам и компетенциям и предложения по корректировке образовательных программ ПОО
5.4	Анализ результативности деятельности ЦК на основе критериев эффективности деятельности ЦК	Второе полугодие	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Отчет о деятельности работы ЦК ПОО
5.5	Формирование в ЦК ПОО реестров (баз данных) выпускников, требующих особого внимания со стороны ЦК при трудоустройстве	Второе полугодие	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Сформирован реестр выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, (ушедшие в отпуск по уходу за ребенком, завершившие службу по призыву в ВС РФ, получающие пособия) и предложения мероприятий по содействию занятости
5.6	Формирование базы выпускников посредством размещения резюме на портале «Работа России» (с согласия обучающегося)	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	База откликов работодателей с целью оперативного закрытия потребности региона в специалистах
5.7	Организация стажировок и практической подготовки на ЕЦП «Работа России» в личном кабинете ПОО раздела «Стажировка и практика образовательной организации»	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Сформирована база договоров стажировок и практической подготовки для последующей временной занятости обучающихся и трудоустройства выпускников
6.	Обеспечение механизмов закрытия кадровых потребностей предприятий ОПК				
6.1	Выявление кадровых потребностей предприятий ОПК (по данным «Работы России», напрямую от предприятий, от отраслевых министерств)	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Перечень вакансий для закрытия кадровой потребности ОПК посредством трудоустройства выпускников ПОО
6.2	Синхронизация кадровой потребности предприятий ОПК и кадровых ресурсов профессиональных образовательных организаций	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Перечень вакансий кадровой потребности предприятий ОПК, соответствующих направлениям подготовки профессиональных

					образовательных организаций
6.3	Организация информационных кампаний со студентами выпускных и предвыпускных курсов по востребованным направлениям подготовки и сопровождение процедуры подписания договоров	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество договоров со студентами выпускных и предвыпускных курсов по организации дуального/ целевого обучения / трудового договора, в том числе срочных
6.4	Организация участия предприятий ОПК в демонстрационных экзаменах	Май-июнь	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Количество направлений на трудоустройство от работодателя на этапе государственной итоговой аттестации
7.	Организация и проведение мероприятий по содействию занятости обучающихся и трудоустройства выпускников				
7.1	Организация и проведение бесед по вопросам правовой грамотности со студентами и выпускниками ПОО, в том числе обучающихся по договору о целевом обучении	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии не менее
7.2	Организация работы по формированию карьерных треков с использованием ресурсов портала «Работа России», агрегаторов вакансий (Презентация возможностей портала Организация тренингов использования возможностей портала	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии не менее
7.3	Организация и проведение месячника правовых знаний об особенностях налогового законодательства; о состоянии на рынке труда; о мерах поддержки молодых специалистов в регионе	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятиях
7.4	Ознакомление студентов - выпускников о возможности открытия собственного дела и информирование по вопросам самозанятости	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты, выпускники	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
7.5	Организация и проведение для	В течении	ЦК, классные	Руководитель	Количество студентов, принявших

	обучающихся по программам среднего профессионального образования 3-4 года обучения диалоговой площадки «Неделя с работодателем»	года	руководители, студенты	ЦК	участие в мероприятии
7.6	Организация и проведение для студентов и выпускников «Дней карьеры» совместно с работодателями	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты, работодатели	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
7.7	Организация консультаций по построению индивидуальных траекторий профессионального развития для обучающихся по программам среднего профессионального образования 3-4 года обучения	В течении года	ЦК, классные руководители, работодатели	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
7.8	Организация участия студентов в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, в чемпионатном движении	По графику	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
7.9	Организация и проведение обучения студентов и выпускников навыкам составления резюме	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
7.10	Проведение практикумов с обучающимися 3-4 года по развитию навыков делового общения и самопрезентации для участия в собеседованиях	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
7.11	Содействие формированию корпоративной культуры у студентов и выпускников (встречи молодых специалистов предприятий с органами студенческого самоуправления/участие в мероприятиях предприятий-партнеров) в формате брифинг-встреч	Второе полугодие	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.	Организация и проведение мероприятий по профориентационной направленности обучающихся				

8.1	Организация тестирования для обучающихся по программам среднего профессионального образования 1-2 года обучения на сформированность общих компетенций и предупреждения риска нетрудоустройства	Первое полугодие	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.2	Организация и проведение круглого стола для обучающихся по программам среднего профессионального образования 1-2 года обучения «Профессиональное самоопределение обучающихся»	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты, работодатели	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.3	Организация и проведение профориентационного спича для обучающихся 1-2 года обучения по программам среднего профессионального образования	Второе полугодие	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.4	Организация встреч, коуч-сессий обучающихся по программам среднего профессионального образования 1-4 года обучения с успешными носителями профессии (Проведение уроков успеха)	Второе полугодие	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.5	Организация и проведение для студентов 1-2 курсов мастер-классов на базе организаций (предприятий), направленных на знакомство с профессиями и специальностями, их содержанием, с привлечением ведущих специалистов	Второе полугодие	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.6	Проведение практикумов с обучающимися 1-4 года в формировании студентами и выпускниками портфолио	Второе полугодие	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.7	Проведение групповых социально-психологических тренингов для	Второе полугодие	ЦК, классные руководители,	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии

	обучающихся и выпускников среднего профессионального образования по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности		студенты		
8.8	Участие в региональном конкурсе лучших предпринимательских проектов для обучающихся по программам среднего профессионального образования 1-4 года обучения	В течении года	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.9	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии
8.10	Организация экскурсий на предприятия города	В течении года	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты	Руководитель ЦК	Количество студентов, принявших участие в мероприятии не менее
9.	ной работы с выпускниками 20_, 20_, 20__ гг, (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети-инвалиды/лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву)				
9.1	Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2024, 2025, 2026 годов, находящихся под риском нетрудоустройства, в том числе лиц с ОВЗ/инвалиды	В течении года	ЦК, классные руководители.	Руководитель ЦК	Списки студентов, входящих в «группу риска» сформированы в разрезе категорий выпускников
9.2	Заключение договоров о целевом обучении с работодателем через ЦК	В течении года	ЦК	Руководитель ЦК	Списки студентов-выпускников, заключивших договоры о целевом обучении в разрезе категорий выпускников
9.3	Проведение профориентационной диагностики со студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека и оказание психологической поддержки	В течении года	ЦК, классные руководители, студенты	Руководитель ЦК	Списки студентов-выпускников, получившие рекомендации по построению профессиональной карьеры в разрезе категорий выпускников
9.4	Информирование студентов- выпускников о возможностях прохождения программ	В течении года	ЦК, классные руководители,	Руководитель ЦК	Списки студентов-выпускников, проинформированных о возможностях

	дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием АИС		студенты		получения дополнительного профессионального образования в разрезе категорий выпускников
9.5	Оказание правовой помощи студентам-выпускникам, обучающихся по целевому договору, в случае его расторжения	В течении года	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты	Руководитель ЦК	Списки студентов-выпускников, получившие консультации в разрезе категорий выпускников
9.6	Организация работы по маршрутизации студентов-выпускников, находящихся в «группе риска» на основании заявок от работодателя, в том числе предприятий ОПК на подготовку кадров и трудоустройство	В течении года	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты	Руководитель ЦК	Списки студентов- выпускников, получившие помощь по составлению резюме и прохождению собеседования в разрезе категорий выпускников. Списки студентов- выпускников, которым выданы направления на трудоустройство в разрезе категорий выпускников
9.7	Организация работы с выпускниками прошлых лет, получивших в текущем году адресную поддержку по направлениям: - помощь в составлении и размещении резюме; - помощь в построении индивидуальной карьерной траектории, планировании карьеры (включая планирование курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки);	В течении года	ЦК, классные руководители, работодатели, студенты, выпускники	Руководитель ЦК	Списки студентов- выпускников прошлых лет в разрезе категорий выпускников, получившие помощь в текущем году по направлениям: - помощь в составлении и размещении резюме; - помощь в построении индивидуальной карьерной траектории, планировании карьеры (включая планирование курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки)

