

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Карсунский технологический техникум»
(ОГБПОУ КаТТ)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ОГБПОУ КаТТ

№ 3-ОД от «19» января 2023 г.

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между областным государственным бюджетным профессиональным
образовательным учреждением «Карсунский технологический техникум»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета

Протокол № 4 от «19» января 2023 г.

Карсун

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Карсунский технологический техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464;

– Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Карсунский технологический техникум» (далее – Техникум).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящий Порядок, изменения и (или) дополнения к нему принимаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом Техникума и вступают в силу с даты утверждения их приказом директора Техникума.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора о зачислении лица на обучение в Техникум или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.3. Прием в Техникум на обучение по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний), в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема.

2.4. Зачисление в Техникум на обучение в порядке перевода обучающегося из другого учебного заведения осуществляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления (прекращения образовательных отношений) и восстановления обучающихся.

2.5. В случае приема на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц, изданию приказа директора о зачислении лица на обучение предшествует заключение Договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения между Техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся могут быть приостановлены в случае предоставления обучающемуся академического отпуска.

3.2. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы.

3.3. В случае если между обучающимся и образовательной организацией заключен договор об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

3.4. Основанием для приостановления образовательных отношений между Техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора Техникума.

3.5. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Техникума.

3.6. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Техникума.

3.7. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Техникума.

3.8. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.9.Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1.Образовательные отношения между Техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся прекращаются в связи с отчислением обучающихся из образовательной организации по следующим основаниям:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.1.3. по инициативе Техникума в случаях:

– применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (неликвидация в установленные сроки академической задолженности, пропуск занятий без уважительной причины, невыход из академического отпуска);

– установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;

– просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

– непрохождения государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки;

4.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4.2.Досрочное прекращение образовательных отношений между Техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией.

4.3. Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора Техникума.

4.4. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений между Техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Техникума.

5.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего Порядка в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Ульяновской области, вновь принятыми локальными нормативными актами Техникума.

**Лист согласования
ПОРЯДКА
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между областным государственным бюджетным профессиональным
образовательным учреждением «Карсунский технологический техникум»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
(название)**

РАЗРАБОТЧИК

Заместитель директора по УР _____ Е.В. Прокофьева

СОГЛАСОВАНО:

Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи

Лист ознакомления
ПОРЯДКА
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между областным государственным бюджетным профессиональным
образовательным учреждением «Карсунский технологический техникум»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
(название)

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			

42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			
55.			
56.			
57.			
58.			
59.			
60.			
61.			
62.			
63.			
64.			
65.			

66.			
67.			
68.			

**Лист рассылки
ПОРЯДКА
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между областным государственным бюджетным профессиональным
образовательным учреждением «Карсунский технологический техникум»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
(название)**

Фамилия, инициалы	Должность	№ экземпляра	Дата получения	Роспись в получении
Грачева О.А.	Специалист по кадрам	1		
Прокофьева Е.В.	Заместитель директора по учебной работе	2		
Курцева Н.В.	библиотекарь	3		